



คำสั่งเทศบาลตำบลศรีสว่าง

ที่ ๕๑๘/๒๕๖๘

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลศรีสว่าง

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง ได้รับการประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลตำบล โดยเปลี่ยนฐานะเป็น เทศบาลตำบลศรีสว่าง ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลศรีสว่าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว และเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในเขตพื้นที่ จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ยกเลิก คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง ที่เคยสั่งการไว้เดิมในเรื่องการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน และให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน

๒. ชื่อศูนย์ เรียกว่า “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลศรีสว่าง”

๓. สถานที่ตั้ง ตั้งอยู่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสว่าง อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๓๐๔๓๑

๔. โครงสร้างการบริหาร

(๑) นายกเทศมนตรีตำบลศรีสว่าง เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

(๒) ปลัดเทศบาลตำบลศรีสว่าง เป็น หัวหน้าศูนย์ฯ

๕. อำนาจหน้าที่หลัก

๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนฯ

๒) สำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพิจารณา

๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องที่หลากหลาย (โทรศัพท์สายด่วน, LINE, Facebook, Website หรือ Application)

๔) จัดให้มีหน่วยเคลื่อนที่เร็ว (Mobile Unit) เพื่อลงพื้นที่ช่วยเหลือประชาชนอย่างทันที่

๕) ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมๆ ในระดับจังหวัดหรืออำเภอ

๖. การแบ่งส่วนงานภายใน

๖.๑ ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หัวหน้า

๒) นักจัดการงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่

๓) เจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่

๔) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่

๕) พนักงานจ้างทั่วไป (ที่ได้รับมอบหมาย)

เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานสารบรรณ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ และแจ้งผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

๖.๒ ฝ่ายรับเรื่อง...

๖.๒ ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้า
- ๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่
- ๓) นักจัดการงานทั่วไป เจ้าหน้าที่
- ๔) เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าหน้าที่
- ๕) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เจ้าหน้าที่
- ๖) พนักงานจ้างทั่วไป (ที่ได้รับมอบหมาย) เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ รับเรื่องร้องทุกข์ วิเคราะห์ แยกแยะประเภทปัญหา และส่งต่อให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ ฝ่ายติดตามและประสานงาน (แบ่งตามด้าน ดังนี้

(๑) ด้านสาธารณสุข ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้า
- ๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่
- ๓) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าหน้าที่
- ๔) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ติดตามการช่วยเหลือเหตุอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย

(๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้า
- ๒) นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่
- ๓) นักพัฒนาชุมชน เจ้าหน้าที่
- ๔) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่
- ๕) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ติดตามการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยติดเตียง

(๓) ด้านการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้า
- ๒) นักวิชาการเกษตร เจ้าหน้าที่
- ๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ประสานงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกรเพื่อรับสิทธิการช่วยเหลือจากภาครัฐ

ประสานการสนับสนุนปัจจัยการผลิต หรือเมล็ดพันธุ์พืชในช่วงฤดูแล้งหรือหลังประสบภัยรวบรวมข้อมูลผู้มีรายได้น้อยเพื่อเข้าสู่กระบวนการสงเคราะห์ตามระเบียบกฎหมายประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น เกษตรอำเภอร.ก.ส.) เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินหรือราคาผลผลิต

(๔) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้า
- ๒) นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าหน้าที่
- ๓) เจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าหน้าที่
- ๔) พนักงานจ้างทั่วไป (ที่ได้รับมอบหมาย) เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ติดตามงานเฝ้าระวังโรคระบาดในพื้นที่

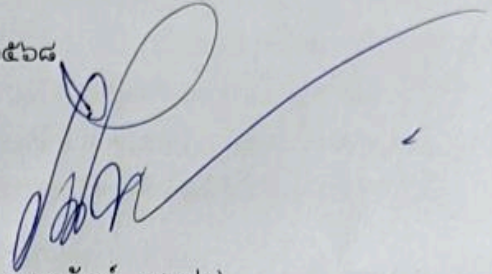
๖.๔ ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

- |  |             |
|--|-------------|
| ๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                      | หัวหน้า     |
| ๒) ผู้อำนวยการกองช่าง                          | เจ้าหน้าที่ |
| ๓) นายช่างโยธา/ผู้ช่วยนายช่างโยธา              | เจ้าหน้าที่ |
| ๔) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย        | เจ้าหน้าที่ |
| ๕) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |
| ๖) พนักงานจ้างทั่วไป (ที่ได้รับมอบหมาย)        | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นและเข้าดำเนินการระงับเหตุหรือช่วยเหลือ  
ในพื้นที่จริง โดยประสานความร่วมมือกับ ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนวัฒน์ แสนปุย)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสว่าง