



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑.ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ มาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง

(ตามภาคผนวก ก.)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ หมวด ๑ พนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด (ก.อบต. จังหวัดร้อยเอ็ด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง กำหนดรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.ข.ค.ง.)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นสายตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น

สำหรับการรับสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองความถูกต้องว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศการรับสมัครสอบ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และหากมีการปลอมแปลงเอกสารหรือใช้เอกสารปลอมไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ จะถูกดำเนินคดีอาญาจนถึงที่สุด

๕. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

- ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ๑๐๐ บาท

๖. ระยะเวลาที่รับสมัครและสถานที่รับสมัคร

- ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์ ๐ - ๔๓๐๓ - ๐๔๓๑

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

๘. กำหนดการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จะทำการสอบข้อเขียน ภาค ก, ข และภาคปฏิบัติสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศผลสอบ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

- สอบข้อเขียน (ปรนัย) ภาค ก เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.
- สอบข้อเขียน (ปรนัย) ภาค ข. เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๑๕ น.

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

๙. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จะใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้

- สอบข้อเขียน (ปรนัย) ภาค ก., ภาค ข. ๒๐๐ คะแนน
- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

(รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ทั้งนี้ จะคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๑. การประกาศผลสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จะประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

(๑) การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อเข้ารับการแต่งตั้ง

(๓) ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ คือ

(๓.๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

(๓.๒) ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง กำหนด

(๓.๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

๑๓. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จะสั่งจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไว้ในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง ต้องการตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต.กำหนด หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบัวทอง ดิตชม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง
เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑.ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้ความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวทางประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมและพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ (ผู้ดูแลเด็ก)

๓. ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้มาทำสัญญาจ้างภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ดให้ความเห็นชอบแล้ว

๔. อัตราจ้าง

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง

๕. ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

๖. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาคผนวก ข.

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑. ทดสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

- (๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๓) คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น
